УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.И.Гареева

«31» октября 2023 г

Приказ от 31.10.2023 № 257-р

**План-график реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в МБОУ СОШ № 5**

**Цель:** содействие обеспечению единого образовательного пространства Российской Федерации.

**Задачи:** способствовать созданию равных условий для получения каждым школьником доступного качественного образования независимо от места проживания, социального статуса и доходов родителей (законных представителей) на основе единого образовательного пространства Российской Федерации; сохранения традиционных российских духовно-нравственных ценностей, использования достижений отечественной науки и технологий.

**Условия ОО**: кадровые, материально-технические, финансовые, информационные, методические и другие условия имеются.

**Результаты**: созданы условия для получения качественного образования

**Сроки реализации: 2023–2024 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | **ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ БЛОК** | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | | | | | | | **Сроки** | | | | **Ответственные** | | | | | | | | | **Ожидаемые результаты реализации мероприятий** | | | |
| 1. | Проведение самодиагностики готовности ОО к реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | | | | | | | до 13 сентября 2023 г. | | | | директор школы  Гареева О.И.,  зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | | | | | | выявлены дефициты | | | |
| 2. | Организация информационного сопровождения внедрения проекта  «Школа Минпросвещения России» через сайт ОО | | | | | | | с ноября 2023 г. и весь период реализации проекта | | | | Зам.директора по УВР Лазовская И.И., инженер-программист Клопов Д.М. | | | | | | | | | Создана вкладка на сайте  ОО и постоянно обновляется | | | |
| 3. | Разработка плана-графика по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» на  уровне ОО | | | | | | | до 31 октября 2023 г. | | | | Зам. директора по УВР Лазовская И.И., инженер-программист Клопов Д.М. | | | | | | | | | Разработана «дорожная карта» ОО | | | |
| 4. | На основе результатов самодиагностики (с учетом выявленных дефицитов) создание программ развития ОО | | | | | | | до 31 октября 2023 года | | | | директор школы  Гареева О.И., зам. директора по УВР  Лазовская И.И., методист  Дмитриева О.И.,  руководители ШМО | | | | | | | | | Разработана программа развития ОО | | | |
|  | **СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ БЛОК** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗНАНИЕ:КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ»**  **Критерий «Образовательный процесс»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 5. | Реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности | | | | Обучающиеся активно участвуют в учебно-исследовательской и  проектной деятельности | | | | | в течение всего периода | | | Понимание миссии организации | | | | | зам. директора по УВР  Лазовская И.И., методист Дмитриева О.И., учителя-предметники | | | | |
| 6. | Реализация учебного плана, социально-экономического, универсального профиля | | | | Реализация учебного плана социально-экономического, универсального профиля | | | | | в течение 2023-  2024 учебного года | | | Понимание и признание целей деятельности организации. | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 7. | Реализация единых рабочих программ, соответствующих ФОП (1-11 классы) | | |  | 100 % учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которые не ниже  соответствующих  содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных  предметов | | | | | с 1 сентября 2023 года и на весь период реализации проекта | | | Понимание и признание целей деятельности организации. | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 8. | Обеспеченность учебниками и учебными пособиями | | |  | Обучающиеся обеспечены учебниками в полном  объеме | | | | | с 1 сентября 2023 года и на весь период реализации проекта | | | Выстраивание единых подходов к пониманию проблемы на уровне ОО, родительского сообщества | | | | | директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 9. | Применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня | | |  | предусмотрено | | | | | с 1 сентября 2023 года и на весь период реализации проекта | | | Наличие цифровой среды в ОО, способствующей  использование ЭОР из ФП | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО | | | | |
| **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗНАНИЕ»**  **Критерий «Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 10. | Реализация и  соблюдение требований локального акта, регламентирующего формы, порядок, периодичность текущего контроля  успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | | | | 100 % учителей школы соблюдают требования локального акта,  регламентирующего  формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной  аттестации обучающихся | | | | | весь период реализации проекта | | | Выстраивание единой образовательной парадигмы для ОО | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО | | | | |
| 11. | Реализация и  соблюдение требований локального акта, регламентирующего внутреннюю систему оценки качества  образования | | | | 100 % учителей школы соблюдают требования локального акта,  регламентирующего внутреннюю систему оценки качества  образования | | | | | весь период реализации проекта | | | Выстраивание единой образовательной парадигмы для ОО | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО | | | | |
| 12. | Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения  федеральных оценочных процедур (сводный график оценочных процедур размещен на официальном  сайте школы) | | | | Наличие графика | | | | | по графику | | | Выстраивание единой образовательной парадигмы для ОО | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., инженер-программист Клопов Д.М., руководители ШМО | | | | |
| 13. | Образовательная  организация не входит в перечень образовательных  организаций с  признаками необъективных результатов | | | | образовательная организация не входит в перечень образовательных организаций с признаками необъективных результатов по итогам предыдущего учебного  года | | | | | по итогам каждого года | | | выстраивание единой образовательной парадигмы для ОО | | | | | директор школы Гареева О.И. | | | | |
| 14. | Отсутствие выпускников 11-х классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по одному из предметов  ЕГЭ менее 70 баллов (при реализации среднего общего образования) | | | | отсутствие  выпускников 11-х классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по 1 из предметов ЕГЭ  менее 70 баллов | | | | | по итогам года | | | Мотивация на успешность каждого обучающегося | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя-предметники | | | | |
| 15. | Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестат об основном общем образовании (за предыдущий учебный год) | | | | отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании | | | | | по итогам года | | | Мотивация на успешность каждого обучающегося | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя-предметники | | | | |
|  | Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестат о среднем общем образовании (за предыдущий учебный год) | | | | отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестат о среднем общем образовании | | | | | по итогам года | | | Мотивация на успешность каждого обучающегося | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя-предметники | | | | |
|  | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗНАНИЕ»**  **Критерий «Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | **Сроки** | | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | | | | **Ответственные** | | | |
| 17. | Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о  важном» | | | | обучающимся обеспечено не менее 4 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью, в том числе курса «Разговоры о важном» | | | | весь период реализации проекта | | | | Сформировано единое пространство внеурочной деятельности | | | | | | | | Заместитель директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А.., классные руководители, специалисты, реализующие рабочие программы курсов внеурочной деятельности | | | |
| 18. | Участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ) | |  | | наличие обучающихся – участников  муниципального, регионального этапов ВсОШ | | | | По итогам года | | | | Развитие внутренней системы работы с одаренными детьми | | | | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И.,  учителя ОО | | | |
| 19. | Наличие  победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) | | | | наличие победителей и (или) призеров муниципального, регионального этапов ВсОШ | | | | По итогам года | | | | Развитие внутренней системы работы с одаренными детьми | | | | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., методист Дмитриева О.И.,  учителя ОО | | | |
|  | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗНАНИЕ»**  **Критерий «Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 20. | Реализация программы (плана) мероприятий по  обеспечению  доступности и качества образования, обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | программа разработана | | | | | Весь период | | | Ориентация на создание условий для организации  образования  обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по  УВР Лазовская И.И.,  методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 21. | Разработка локальных актов по по организации  образования, обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | в | разработаны отдельные локальные акты или есть указание в действующих локальных актах на особенности организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | 2023-2024 год и по мере обновления нормативной  базы | | | Ориентация на создание условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., методист Дмитриева О.И | | | | |
| 22. | Кадровое обеспечение оказания психолого- педагогической технической помощи обучающимся ОВЗ, инвалидностью | | | | и  с с | В образовательном учреждении имеются 1 педагог-психолог, 1 учитель-дефектолог, 1 учитель-логопед, 1 социальный-педагог | | | | постоянно | | | Ориентация на создание условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | | Директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 23. | Программно-методическое обеспечение обучения и  воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам | | | | разработаны адаптированные основные образовательные программы для различных категорий обучающихся с ОВЗ | | | | | постоянно | | | Ориентация на создание условий для организации образования  обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., методист Дмитриева О.И., зам.директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 24. | Обеспечение информационной открытости, доступности  информации об  организации образования  обучающихся с  ОВЗ, с инвалидностью (за исключением персональной информации, в том числе о состоянии здоровья обучающихся) | | | | отдельные публикации на официальном сайте общеобразовательной организации | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на создание условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 25. | Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (при наличии  обучающихся с ОВЗ и в соответствии с рекомендованными ПМПК вариантами адаптированных образовательных программ) | | | | обеспечены учебниками в полном объеме | | | | | постоянно | | | Ориентация на создание условий для организации  образования  обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., методист Дмитриева О.И., библиотекарь Мулякова Н.С. | | | | |
| 26. | Применение электронных образовательных ресурсов и  дистанционных образовательных технологий  в образовании обучающихся  с ОВЗ, с инвалидностью | | | | предусмотрено | | | | | 2023–2024 гг. | | | Развитие цифровых компетенций учителей-предметников | | | | | директор школы Гареева О.И., учитель информатики Алиулина М.В. | | | | |
| 27. | Создание условий для профессионального развития и  Совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и  воспитания обучающимися с  ОВЗ, с инвалидностью (за три последних года) | | | | 50 % педагогических работников прошли обучение (за три последних года) | | | | | на учебный год сформирован план по повышению  квалификации сотрудников  ОО | | | Формируются новые компетенции управленческого и педагогического состава ОО | | | | | методист Дмитриева О.И., заместитель директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 28. | Трансляция опыта образовательной  организации в  вопросах образования  обучающихся с  ОВЗ, с инвалидностью на семинарах, тренингах,  конференциях и иных мероприятиях | | | | Обобщение опыта внутри ОО, на муниципальном и региональном уровнях | | | | | на учебный год сформирован план по обобщению опыта  работы | | | Обобщение опыта специалистов, мотивация на обучение | | | | | заместитель директора по  УВР Лазовская И.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗДОРОВЬЕ»**  **Критерий «Здоровьесберегающая среда»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 29. | Обеспечение бесплатным, горячим питанием учащихся  начальных классов | | | | 100 % обучающихся начальных классов обеспечены горячим  питанием | | | | | 2023 г.– 2024 гг. | | | Созданы условия и возможности для формирования здорового и безопасного образа жизни детей и подростков | | | | | директор школы Гареева О.И. | | | | |
| 30. | Организация просветительской  деятельности по формированию ЗОЖ, профилактика табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств | | | | наличие общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек | | | | | 2023 г.– 2024 гг. | | | Созданы условия и возможности для формирования здорового и безопасного образа жизни детей и подростков | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., классные руководители, учителя ОО | | | | |
| 31. | Количество школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических  средств | | | | проведено 4 мероприятия за учебный год | | | | | 2023 г.– 2024 гг. | | | Созданы условия и возможности для формирования здорового и безопасного образа жизни детей и подростков | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., классные руководители, учителя ОО | | | | |
| 32. | Реализация программы здоровьесбережения | | | | наличие общешкольной  программы здоровьесбережения | | | | | 2023 г.– 2024 гг. | | | Созданы условия и возможности для формирования здорового и безопасного образа жизни детей и подростков | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., классные руководители, учителя ОО | | | | |
| **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ЗДОРОВЬЕ»**  **Критерий «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 33. | Наличие в  образовательной организации спортивной инфраструктуры для занятий физической культуры и спортом | | | | в образовательной организации имеется спортивная инфраструктура для занятий физической культуры и спортом | | | | | 2023 г.– 2024 гг. | | | Мотивация на формирование культуры здорового образа жизни | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А., учителя физической культуры | | | | |
| 34. | Деятельность школьного спортивного клуба | | | | 3 вида спорта в ШСК | | | | | 2023 г.– 2024 гг. | | | Мотивация на формирование культуры  здорового образа жизни | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А.., учителя физической культуры | | | | |
| 35. | Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников "Президентские состязания" и  Всероссийских спортивных играх школьников "Президентские спортивные игры") | | | | участие обучающихся в спортивных  мероприятиях на школьном уровне | | | | | 2023–2024 гг. | | | Мотивация на формирование культуры  здорового образа жизни | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., учителя физической культуры, | | | | |
| 36. | Наличие победителей и призеров в спортивных соревнованиях (в том числе во  Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и  Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры») | | | | наличие победителей и (или) призеров на  муниципальном уровне | | | | | 2023–2024 гг. | | | Мотивация на формирование культуры здорового образа жизни | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., учителя физической культуры | | | | |
| 37. | Доля обучающихся, получивших знак отличия ВФСК «ГТО» в установленном  порядке, соответствующий их возрастной категории на 1 сентября отчетного года | | | | 10 % обучающихся, имеющие знак отличия  ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением | | | | | Весь период | | | Мотивация на формирование культуры  здорового образа жизни | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., учителя физической культуры | | | | |
| **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ТВОРЧЕСТВО»**  **Критерий «Развитие талантов»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 38. | Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, реализуемым общеобразовательной организацией, в общей численности обучающихся | | | | 50 % обучающихся  охвачены дополнительным образований | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на высокий обучающихся дополнительным образованием | | | | более охват | зам. директора по ВР Фомина Л.А., классные руководители | | | | |
| 39. | Реализация дополнительных общеобразовательных программ | | | | программы разработаны и реализуются по 5 направлениям | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на высокий обучающихся дополнительным образованием | | | | более охват | Директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 40. | Наличие технологических  кружков на базе общеобразовательной организации | | | | разработаны программы и реализуются 2  технологических кружка | | | | | 2023–2024 гг. | | | Расширение спектра  технологических кружков | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 41. | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме ВСОШ), конференциях | | | | участие обучающихся в школьных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях | | | | | 2023–2024 гг. | | | Активизация творческого потенциала педагогического состава ОО | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А., методист Дмитриева О.И., учителя ОО | | | | |
| 42. | Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров,  конкурсов, конференций | | | | наличие победителей и (или) призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций на муниципальном уровне | | | | | 2023–2024 гг. | | | Активизация творческого потенциала педагогического состава ОО | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А., методист Дмитриева О.И., учителя ОО | | | | |
|  | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ТВОРЧЕСТВО»**  **Критерий «Школьные творческие объединения»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 43. | Функционирование школьных творческих объединений | | | | Разработаны программы и планы работ,  Функционирует 3  творческих объединения:  «Школьный хор»,  «Школьный театр»,  «Творческая мастерская», | | | | | 2023–2024 гг. | | | Способствовать развитию школьных творческих  объединений | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А., педагог-организатор Першикова Г.В. | | | | |
| 44. | Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в  организации | | | | 10 % обучающихся являются членами школьных творческих  объединений | | | | | 2023–2024 гг. | | | Единство целей | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 45. | Количество мероприятий школьных творческих объединений | | | | Проведено 2 мероприятия в год для каждого школьного творческого объединения | | | | | 2023–2024 гг. | | | Единство целей | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А., педагог-организатор Першикова Г.В. | | | | |
|  | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ВОСПИТАНИЕ»**  **Критерий «Организация воспитательной деятельности»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной**  **команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 46. | Использование государственных символов при обучении и воспитании | | | | используются | | | | | 2023–2024 гг. | | | Формирование  корпоративной культуры  организации | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР  Фомина Л.А., учителя ОО | | | | |
| 47. | Реализация рабочей программы воспитания, в том числе для  обучающихся с ОВЗ | | | | реализуется | | | | | 2023–2024 гг. | | | Единство целей обучения и воспитания | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А., классные руководители | | | | |
| 48. | Реализация календарного плана воспитательной работы | | | | реализуется | | | | | 2023–2024 гг. | | | Единство целей обучения и воспитания | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., классные руководители, учителя ОО | | | | |
| 49. | Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (с 1 сентября 2023 года) | | | | должность введена в штатное расписание | | | | | 2023–2024 гг. | | | Единство целей обучения и воспитания | | | | | директор школы Гареева О.И., советник по воспитанию Першикова Г.В. | | | | |
| 50. | Функционирование Попечительского Совета родителей | | | | создан и функционирует | | | | | 2023–2024 гг. | | | Выстраивание единой системы взаимодействия с родительским сообществом | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 51. | Взаимодействие образовательной  организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | | | | осуществляется с  использованием регламентированных форм взаимодействия | | | | | 2023–2024 гг. | | | Выстраивание единой системы взаимодействия с родительским сообществом | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А., Попечительский Совет родителей | | | | |
| 52. | Наличие школьной символики (эмблема школы) | | | | наличие школьной символики (эмблема школы) | | | | | 2023–2024 гг. | | | Формирование корпоративной культуры организации | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 53. | Реализация программ по краеведению и школьному туризму | | | | Реализуется не менее 1-ой программы по краеведению и 1-ой программы по  школьному туризму | | | | | 2023–2024 гг. | | | Способствовать развитию детского туризма и краеведения на основе регионального компонента | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А., учителя, реализующие рабочие программы курса внеурочной деятельности | | | | |
|  |  | | | | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ВОСПИТАНИЕ»**  **Критерий «Ученическое самоуправление, волонтерское движение»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной**  **команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 54. | Функционирование Совета учащихся школы | | | | создан и функционирует | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство воспитательной деятельности | | | | | заместитель директора по ВР Фомина Л.А., советник по воспитанию Першикова Г.В. | | | | |
| 55. | Наличие первичного отделения РДДМ «Движение первых» | | | | создано и функционирует | | | | | С апреля 2023 года и весь период | | | Сформировано единое пространство воспитательной деятельности | | | | | заместитель директора по ВР Фомина Л.А.., советник по воспитанию Першикова Г.В. | | | | |
| 56. | Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления | | | | создан | | | | | С сентября 2023 года и весь период. | | | Сформировано единое пространство воспитательной деятельности | | | | | заместитель директора по ВР Фомина Л.А., советник по воспитанию Першикова Г.В. | | | | |
| 57. | Участие в реализации проекта «Орлята России» | | | | участие в проекте | | | | | С 1 сентября 2023 года | | | Сформировано единое пространство воспитательной деятельности | | | | | заместитель директора по ВР Фомина Л.А.., советник по воспитанию, Першикова Г.В. | | | | |
| 58. | Участие обучающихся в волонтѐрском движении | | | | обучающиеся участвуют в волонтѐрском движении | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство воспитательной деятельности | | | | | заместитель директора по ВР Фомина Л.А.., советник по воспитанию, Першикова Г.В. | | | | |
|  |  | | | | **МАГИСТРАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»**  **Критерий «Сопровождение выбора профессии»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 59. | Реализация утвержденного календарного плана  профориентационной деятельности в школе | | | | план утвержден и реализуется | | | | | 2023-2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А., ответственный за профориентационную работу Кожанова Е.Н. | | | | |
| 60. | Назначение педагога, ответственного за реализацию профориентационной деятельности | | | | назначен педагог, ответственный за реализацию профориентационной деятельности | | | | | сентябрь 2023 года | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | директор школы Гареева О.И. | | | | |
| 61. | Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла | | | | используются в работе | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | учителя ОО | | | | |
| 62. | Посещение обучающимися  экскурсий на предприятиях | | | | экскурсии организованы | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | зам. директора по ВР Фомина Л.А.., ответственный за реализацию профориентационной деятельности Кожанова Е.Н. | | | | |
| 63. | Участие обучающихся в моделирующихпрофессиональных пробах (онлайн) и тестированиях | | | | участие организовано | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | ответственный за реализацию проекта «Билет в будущее» Кожанова Е.Н. | | | | |
| 64. | Посещение обучающимися экскурсий в организациях  СПО | | | | посещение организовано | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | ответственный за реализацию профориентационной деятельности, ответственный за реализацию проекта  «Билет в будущее»  Кожанова Е.Н.,  классные руководители | | | | |
| 65. | Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках | | | | посещение организовано | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | ответственный за реализацию профориентационной деятельности, ответственный за реализацию проекта «Билет в будущее» Кожанова Е.Н. | | | | |
| 66. | Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию | | | | посещение организовано | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | Ответственный за реализацию проекта «Билет в будущее», классные руководители, Кожанова Е.Н. | | | | |
| 67. | Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда | | | | проведение родительских собраний организовано | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по  УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А.., классные руководители | | | | |
| 68. | Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее» | | | | участие обучающихся организовано | | | | | 2023–2024 гг. | | | Сформировано единое пространство профориентационной работы в ОО | | | | | Ответственный за реализацию проекта «Билет в будущее» Кожанова Е.Н. | | | | |
| **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА»**  **Критерий «Условия педагогического труда»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 69. | Использование единых  подходов к штатному расписанию | | | | в организации используются единые подходы к штатному  расписанию | | | | | 2023–2024 гг. | | | Улучшение условий педагогического труда | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по  УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 70. | Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования (разработан школьный локальный акт о системе материального и нематериального стимулирования, соблюдаются требования локального акта) | | | | предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования | | | | | и | 2023–2024 гг. | | Улучшение условий педагогического труда | | | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по  УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А.., комиссия по распределению премий, надбавок, доплат, первичная профсоюзная организация ОО | | | |
| **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВ** | | | | | | | | | | **ИЕ «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА»** | | | | | | | | | | | | | |
| **Критерий «Методическое сопровожд** | | | | | | | | | | **ение педагогических кадров. Система наставничества»** | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | |  | **Сроки** | | **Мотивация школьной команды** | | | | | | | **Ответственные** | | | |
| 71. | Развитие системы наставничества (положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы) | | | | локальные акты разработаны | | | | |  | 2023–2024 гг. | | Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров | | | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по  УВР Лазовская И.И., методист Дитриева О.И | | | |
| 72. | Наличие школьных методических объединений учителей | | | | созданы и функционируют | | | | | 2023–2024 гг. | | | Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров | | | | | директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И., руководители ШМО | | | | |
| 73. | Наличие школьного методического объединения классных руководителей | | | | создан и функционирует | | | | | 2023–2024 гг. | | | Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 74. | Охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной,  региональной, самодиагностикой) | | | | 20 % учителей прошли диагностику профессиональных компетенций | | | | | С 1 апреля 2023 года | | | Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 75. | Доля учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты  (далее – ИОМ) | | | | 3 % учителей прошли обучение по ИОМ | | | | | 2023–2024 гг. | | | Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА»**  **Критерий «Развитие и повышение квалификации»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 76. | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования  (за три последних года) | | | | 50 % педагогических работников прошли обучение по программам повышения квалификации | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание условий для постоянного  развития кадров ОО | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 77. | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года) | | | | 50 % педагогических работников прошли обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание условий для постоянного  развития кадров ОО | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 78. | Доля педагогических  работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года) | | | | 50 % педагогических работников прошли обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание условий для постоянного  развития кадров ОО | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 79. | Повышение квалификации управленческой команды по программам из федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования (за три последних года) | | | | 1 представитель управленческой повышение квалификации | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание условий для постоянного  развития кадров ОО | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
| 80. | Обеспечение условий для обучения учителей по  дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны (математика, физика, информатика, химия, биология) (за три последних года) | | | | один учитель из числа учителей-предметников, преподающих математику, физику, информатику, химию, биологию прошли обучение п программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание условий для постоянного  развития кадров ОО | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И. | | | | |
|  | **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА»**  **Критерий «Развитие и повышение квалификации»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 81. |  | Участие педагогов в конкурсном движении | | | участие на муниципальном уровне | | | | | 2023–2024 гг. | | | Активизация школьной команды к участию в конкурсном движении | | | | | Директор школы  Гареева О.И., методист Дмитриева О.И., учителя ОО | | | | |
| 82. |  | Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов | | | наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов на муниципальном уровне | | | | | 2023–2024 гг. | | | Активизация школьной команды к участию в конкурсном движении | | | | | Директор школы Гареева О.И., методист Дмитриева О.И., учителя ОО | | | | |
|  | **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»**  **Критерий «Организация психолого-педагогического сопровождения»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 83. | Наличие в общеобразовательной организации педагога-психолога | | | | наличие педагога-психолога в качестве штатного специалиста | | | | | на весь период | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 84. | Наличие в организации отдельного кабинета педагога-психолога | | | | наличие | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 85. | Наличие локальных актов по организации психолого- педагогического сопровождения участников образовательных отношений | | | | локальные акты имеются | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 86. | Наличие в штате  общеобразовательной организации социального педагога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся | | | | наличие | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 87 | Наличие в штате  общеобразовательной  организации учителя-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся | | | | наличие | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 88. | Наличие в штате  общеобразовательной  организации учителя-логопеда, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся | | | | наличие | | | | | 2023–2024 гг. | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. | | | | |
| 89. | Доля обучающихся  общеобразовательных организаций, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, которые могли принять участие в данном тестировании | | | | 70 % обучающихся приняли участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ | | | | | по графику | | | Создание качественной системы психолого-педагогического сопровождения | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»**  **Критерий «Формирование психологически благоприятного школьного климата»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 90. | Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся  (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации;  детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям) | | | | реализуется в виде отдельных мероприятий и индивидуальных  консультаций отдельных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогов) | | | | | 2023–2024 гг. | | | Формирование психологически благоприятного  школьного климата | | | | | педагог-психолог Багина И.А., социальный педагог Паутова Н.А. | | | | |
| 91. | Наличие в кабинете  педагога-психолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, психологической разгрузки, коррекционно-развивающей работы | | | | наличие специальных тематических зон | | | | | с 1 сентября 2023 года | | | Формирование психологически благоприятного школьного климата | | | | | Директор школы Гареева О.И., педагог-психолог Багина И.А. | | | | |
| 92. | Формирование психологически благоприятного школьного пространства для педагогов | | | | выделение и оснащение помещения для отдыха и эмоционального восстановления педагогов | | | | | с 1 сентября 2023 года | | | Формирование психологически благоприятного школьного климата | | | | | директор школы Гареева О.И. | | | | |
| 93. | Развитие медиации в образовательной организации | | | | реализуется в виде отдельных мероприятий и индивидуальных консультаций отдельных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогов) | | | | | 2023–2024 гг. | | | Формирование психологически благоприятного школьного климата | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А., педагог-психолог Багина И.А., социальный педагог Паутова Н.А., Попечительский Совет родителей, Совет учащихся | | | | |
| 94. | Профилактика девиантного поведения обучающихся | | | | реализуется в виде отдельных мероприятий и индивидуальных консультаций отдельных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогов) | | | | | 2023–2024 гг. | | | Формирование психологически благоприятного школьного климата | | | | | зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А., педагог-психолог Багина И.А., социальный педагог Паутова Н.А., Попечительский Совет родителей, Совет учащихся | | | | |
| **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»**  **Критерий «ЦОС (поддержка всех активностей)»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 95. | Наличие локальных актов образовательной организации, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися | | | | локальный акт разработан | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на формирование цифровой экосистемы образовательной  организации | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | |
| 96. | Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету | | | | образовательная организация подключена к высокоскоростному интернету | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на формирование цифровой экосистемы образовательной организации | | | | | директор школы Гареева О.И., совместно с Управлением образования  г. Бердска | | | | |
| 97. | Предоставление безопасного доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет | | | | обеспечено | | | | | 2023–2024 гг | | | Ориентация на формирование цифровой экосистемы  образовательной организации | | | | | директор школы Гареева О.И., совместно с Управлением образования  г. Бердска | | | | |
| 98. | Использование федеральной государственной информационной системы «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования | | | | 100 % педагогических работников зарегистрированы на платформе ФГИС «Моя школа» | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация формирование цифровой экосистемы образовательной организации | | | | | на | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО, совместно с Управлением образования г. Бердска | | | | | | | |
| 99. | Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» | | | | наличие регистрации  образовательной организации на платформе и созданной структуры образовательной организации | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация формирование цифровой экосистемы образовательной организации | | | | | на | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО, совместно с Управлением образования г. Бердска | | | | | | | |
| 100. | Оснащение образовательной организации IT-оборудованием всоответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для  внедрения ЦОС | | | | Частично соответствует | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на формирование цифровой экосистемы образовательной организации | | | | |  | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО, совместно с Управлением образования г. Бердска | | | | | | | |
| 101. | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией | | | | управление  образовательной организацией осуществляется с использованием информационной  системы | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на формирование цифровой экосистемы образовательной организации | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО, совместно с Управлением образования г. Бердска | | | | |
| **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»**  **Критерий «Организация внутришкольного пространства»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | **Ответственные** | | | | |
| 102. | Наличие в образовательной  организации пространства для учебных и неучебных  занятий, творческих дел | | | | наличие | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на формирование внутришкольного пространства образовательной организации | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО, совместно с Управлением образования г. Бердска | | | | |
| 103. | Функционирование школьного библиотечного информационного центра | | | | создан и функционирует школьный библиотечный информационный центр | | | | | 2023–2024 гг. | | | Ориентация на формирование внутришкольного пространства образовательной организации | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., учителя ОО, совместно с Управлением образования г. Бердска | | | | |
|  |  | | | | **КЛЮЧЕВОЕ УСЛОВИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»**  **Критерий «Реализация государственно-общественного управления»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | | | **Результат** | | | | | **Сроки** | | | | **Мотивация школьной команды** | | | | | | | | **Ответственные** |
| 104. | Сформированы коллегиальные органы управления образовательной организацией в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», предусмотренные Уставом образовательной организации. | | | | сформированы | | | | | 2023 год | | | | Ориентация на реализацию государственно-общественного управления | | | | | | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И. |
|  |  | | | | | | **РЕФЛЕКСИВНЫЙ БЛОК** | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование мероприятия** | | | | | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | | | | **Ожидаемые результаты реализации мероприятий** | | | | | | | | | |
| 105. | Проведение процедуры  повторной самодиагностики образовательной организации в реализации проекта «Школа  Минпросвещения России» | | | | | | январь, ноябрь 2024 года | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам.директора по ВР Фомина Л.А.. | | | | | | Проанализированы результаты самодиагностики, сделаны выводы, разработаны рекомендации по выходу на новый уровень | | | | | | | | | |
| 106. | Проведение мониторинга качества реализации «дорожной карты» ОО | | | | | | 2024 г., январь, 2024 г., ноябрь | | | директор школы Гареева О.И., зам. директора по УВР Лазовская И.И., зам. директора по ВР Фомина Л.А. | | | | | | Проведен анализ ожидаемых результатов проекта, оценка полноты и своевременности реализации мероприятий, предусмотренных «дорожной картой», эффективность реализации «дорожной карты» | | | | | | | | | |
| 107. | Выявление проблемных зон, подготовка проекта «дорожной карты» ОО на 2025 год | | | | | | 2024 г., август | | | Управленческая команда школы | | | | | | Разработана «дорожная карта» на новый период | | | | | | | | | |