

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5»**

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете школы
Протокол №1 от «30» августа 2019 г.



**Алгоритм действия школы
по профилактике школьных пропусков уроков
без уважительной причины**

1. **Классный руководитель** проводит ежедневный контроль посещаемости учащихся своего класса; выявляет учащихся, отсутствующих в школе на 1 уроке; выясняет причины отсутствия (болезнь, уважительная причина со слов родителей, пропускает уроки без уважительной причины).
2. Если **классный руководитель** не сумел связаться с семьей обучающегося и установить его место нахождения и причины отсутствия на занятиях до начала 2-го урока, он должен незамедлительно предоставить сведения об этом социальному педагогу, заместителю директора по воспитательной работе;
3. **Классный руководитель** берет под особый контроль учеников, пропускающих уроки без уважительной причины, проводит индивидуальные профилактические беседы с учащимися; в случае необходимости, посещает семью ученика на дому, беседует с родителями, направлять родителям учащихся, которые часто пропускают уроки без уважительных причин, письма-предупреждения за подпись директора школы об их ответственности согласно закону об образовании;
4. **Классный руководитель** должен в системе «Электронный дневник» загружать документы, дающие право на отсутствие на занятиях учащихся (медицинские справки, справки из военкомата, в исключительных случаях – объяснительные записки учащихся с подписями родителей).
5. Фельдшер школы должна принимать участие в проведении мониторинга пропусков уроков учащимися по состоянию здоровья.
6. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а учащийся продолжает прогуливать занятия, **классный руководитель вместе с социальным педагогом** посещает такого ученика на дому с целью выяснения условий проживания ребенка в семье, отношения к нему родителей, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении. Если известно, что родители злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи сотрудника КДН и ЗП или инспектора ОУУП и ПДН ОМВД России по г.Бердск и направить представление в КДН и ЗП для рассмотрения данной семьи на Совете по профилактике.

7. В случае, если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (или одноклассники) ничего не знают о местонахождении семьи, **администрация школы** обращается в ОУУП и ПДН ОМВД России по г.Бердск для установления нахождения учащегося и его родителей.
8. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, **классный руководитель** предупреждает их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ч.2 ст. 63 Семейного кодекса РФ; ч.2 ст. 52 Закона РФ «Об образовании»)
9. Если ребенок после вышеперечисленных мер не вернулся к учебным занятиям, продолжает пропускать уроки без уважительной причины, то **классный руководитель обязан** в установленной форме пригласить ученика вместе с родителями на административно – педагогическую комиссию.
10. Длительные систематические пропуски занятий являются основанием для постановки обучающегося на внутришкольный учет и обращения в КДН и ЗП и ОУУП и ПДН ОМВД России по г.Бердск